

**A SZOLNOKI
TISZAPARTI RÓMAI KATOLIKUS
ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS
GIMNÁZIUM**

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

2014.



Készítette: Nagy Györgyné

A Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium érvényes Szervezeti és Működési Szabályzatát a Fenntartó jóváhagyta.

Vác, 2014. május 20.



Dr. Csáki Tibor

**Dr. Csáki Tibor
főigazgató**

A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és jóváhagyása

1. A SZMSZ hatálybalépése


A SZMSZ a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

2. A SZMSZ felülvizsgálata

A SZMSZ felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi a diákönkormányzat, az intézmény dolgozóinak és tanulóinak nagyobb csoportja, a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást az iskola igazgatójához kell betérjeszteni. A SZMSZ módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

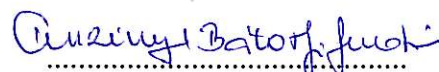
A Szervezeti és Működési Szabályzatot az intézmény diákönkormányzata a 2014. május 13. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat véleményezési jogát jelen SZMSZ felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta, az abban foglaltakkal egyetértve a nevelőtestületnek elfogadásra javasolta.

Szolnok, 2014. május 13.


.....
diákönkormányzat vezetője

A Szervezeti és Működési Szabályzatot a szülői szervezet (közösség) 2014. május 14. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet egyetértési jogát a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta, az abban foglaltakkal egyetértve a nevelőtestületnek elfogadásra javasolta.

Szolnok, 2014. május 14.


.....
szülői szervezet képviselője

A Szervezeti és Működési Szabályzatot az intézmény nevelőtestülete 2014. május 20. napján elfogadta.

Szolnok, 2014. május 20.



.....
Nagy Györgyné
igazgató